

Общество с ограниченной ответственностью
«ВСЁСМАРТ»

107061, Москва, Преображенская пл., д.8, эт.3, пом. XXXVII
ИНН 9718173849 КПП 771801001 ОГРН 1217700241945

Утверждено приказом
Генерального директора
Общества с ограниченной
ответственностью «ВСЁСМАРТ»
от 17.08.2022 № П-68/2022

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в Обществе с ограниченной ответственностью «ВСЁСМАРТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «ВСЁСМАРТ» (далее — Положение) разработано в развитие Политики Общества с ограниченной ответственностью «ВСЁСМАРТ» (далее — Общество) в отношении обработки персональных данных в рамках исполнения законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее — ПДн).

1.2. Настоящее Положение регламентирует следующие вопросы:

- порядок обработки ПДн в различных бизнес-процессах Общества;
- организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей, включая работников Общества;
- перечень мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере обработки ПДн, устранение последствий таких нарушений.

1.3. Приложения №№ 1 - 5 к настоящему Положению являются приложениями типового плана.

2. Термины и определения

Применяемые в настоящем Положении термины и сокращения соответствуют определениям, изложенным в «Политике Общества с ограниченной ответственностью «ВСЁСМАРТ» в отношении обработки персональных данных», за исключением понятий, дополнительно изложенных в настоящем документе.

Контрагент - физическое лицо или индивидуальный предприниматель/юридическое лицо, которым заключен договор с Обществом или планируется заключение договора с Обществом.

Представитель Контрагента – физическое лицо, уполномоченное в соответствии с действующим законодательством РФ на представление интересов Контрагента Общества.

Работник – физическое лицо, с которым Общество заключило трудовой договор.

Бывший работник – Работник, с которым был расторгнут трудовой договор.

Кандидат на вакантную должность – лицо, выразившее в письменной или устной форме заинтересованность в трудоустройстве в Общество и добровольно направившее Обществу информацию о себе в целях рассмотрения его кандидатуры на предмет соответствия заявленным по вакантной должности требованиям.

Участник – лицо, обладающее на праве собственности долей в уставном капитале Общества.

Бенефициар – физическое лицо, которое имеет преобладающее участие более 25 процентов в уставном капитале Общества и имеет возможность контролировать действия Общества.

Аффилированное лицо – лицо, способное оказывать влияние на деятельность Общества.

Ответственный сотрудник Общества — работник Общества, ответственный за организацию обработки ПДн, а также обработку обращений субъектов ПДн в части уточнения, блокирования, уничтожения ПДн в соответствии с распоряжением Генерального директора.

Запрос/Обращение - требование субъекта ПДн о предоставлении информации, касающейся обработки его ПДн и/или требование об уточнении ПДн, их блокировании или уничтожении в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки/уточнения/изменения его ПДн.

3. Категории, цели и сроки обработки ПДн в Обществе

3.1. В Обществе обрабатываются следующие категории ПДн:

3.1.1. ПДн клиентов/контрагентов Общества (представителей клиентов/контрагентов Общества), а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты;

3.1.2. ПДн работников Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о гражданстве, ИНН, сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (дата и место рождения, дата и место выдачи паспорта, адрес регистрации) адрес фактического проживания или пребывания, семейное положение, сведения о доходах, данные о воинском учете - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, данные об образовании, профессии, а также другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Полный перечень ПДн работника, обрабатываемых Обществом, указан в Согласии работника на обработку его персональных данных;

3.1.3. ПДн лиц, оказывающих услуги (выполняющих работы) по договору гражданско-правового характера, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, гражданство, ИНН, сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (дата и место рождения, дата и место выдачи документа, адрес регистрации);

3.1.4. ПДн членов семьи работников, а именно: сведения из свидетельства о рождении детей, сведения из свидетельства о заключении/расторжении брака, контактный номер телефона близкого родственника (при его согласии);

3.1.5. ПДн бывших работников Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о гражданстве, ИНН, сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (дата и место рождения, дата и место выдачи паспорта, адрес регистрации) адрес фактического проживания или пребывания, семейное положение, данные о воинском учете - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, сведения о доходах, данные об образовании, профессии, а также другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

3.1.6. ПДн кандидатов на вакантные должности Общества, а именно: фамилия, имя, отчество (включая предыдущую(-ие) фамилию(-и), имя – если они изменялись), контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о гражданстве, семейное положение, сведения о составе семьи, сведения о доходах, сведения о полагающихся льготах, данные о воинском учете - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, данные об образовании, профессии, сведения, содержащиеся в водительском удостоверении, сведения о предыдущей трудовой деятельности, сведения о медицинских противопоказаниях к работе, а также другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Полный перечень ПДн работника, обрабатываемых Обществом, указан в Согласии работника на обработку его персональных данных;;

3.1.7. ПДн потребителей товара, проданного Обществом, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес проживания, банковские реквизиты;

3.1.8. ПДн клиентов Интернет-магазина Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес доставки товара (если применимо), cookies-файлы, а также обезличенные данные, необходимые для анализа работы сайта;

3.1.9. ПДн участников программы лояльности Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, cookies-файлы, а также обезличенные данные, необходимые для анализа работы сайта;

3.1.10. ПДн пользователей сайта Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, cookies-файлы, а также обезличенные данные, необходимые для анализа работы сайта;

3.1.11. ПДн клиентов розничных магазинов Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес доставки товара (если применимо);

3.1.12. ПДн владельцев долей в уставном капитале Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, гражданство, дата и место рождения, серия и номер паспорта, дата и место выдачи паспорта, адрес регистрации, размер доли в уставном капитале Общества, дата и основания приобретения доли в уставном капитале Общества;

3.1.13. ПДн единоличного исполнительного органа Общества, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о гражданстве, ИНН, сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (дата и место рождения, дата и место выдачи паспорта, адрес регистрации) адрес фактического проживания или пребывания, семейное положение, данные о воинском учете - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, сведения о доходах, данные об образовании, профессии, а также другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

3.1.14. ПДн бенефициарных владельцев Общества (если применимо), а именно: фамилия, имя, отчество, сведения о гражданстве, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, ИНН;

3.1.15. ПДн аффилированных с Обществом лиц, а именно: фамилия, имя, отчество, сведения о гражданстве.

3.2. В Обществе запрещена обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

3.3. Обработка данных о состоянии здоровья допускается только в отношении ПДн работников и кандидатов на работу в подразделения Общества в целях исполнения двусторонних договоров, регулирующих трудовые отношения Общества и его работника, а также в целях исполнения действующего трудового законодательства, в том числе в целях реализации мер, направленных на пресечение распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19. В целях соблюдения мер безопасности в помещениях Общества ведется видеонаблюдение, о чем все работники уведомлены и выразили свое письменное согласие. В целях осуществления пропускного режима на рабочих местах у каждого работника имеется личный пропуск с отражением его фотоизображения, о чем все работники Общества выразили свое письменное согласие.

В павильонах розничных магазинов Общества ведется видеонаблюдение, о чем все посетители магазинов уведомлены соответствующими табличками. Результаты видеонаблюдения обрабатываются в обезличенном виде без привязки к личности каждого посетителя. Видеонаблюдение ведется в целях обеспечения безопасности, выявления и предотвращения террористических угроз.

3.4. ПДн в Обществе обрабатываются в целях:

- осуществления коммерческой деятельности в соответствии с Уставом Общества;
- исполнения договорных обязательств Общества перед контрагентами;
- соблюдения требований трудового и пенсионного законодательства;
- соблюдения требований законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма;

- соблюдения требований законодательства о защите прав потребителей;
- соблюдения требований налогового законодательства;
- соблюдения требований иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

3.5. Сроки обработки ПДн определены требованиями законодательства РФ, подзаконных актов, сроками исковой давности, а также сроками, необходимыми для достижения установленных в согласии субъекта ПДн целей. Согласие может быть отозвано путем направления субъектом ПДн соответствующего письменного уведомления на юридический адрес Общества либо на электронный адрес Общества info@vsesmart.ru.

4. Условия обработки ПДн

4.1. Обработка ПДн в Обществе может осуществляться исключительно в целях, для которых они предоставлены и допускается в следующих случаях:

- 1) субъект ПДн дал согласие на обработку его ПДн. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его персональных данных;
- 2) обработка ПДн необходима для установления или осуществления прав субъекта ПДн или третьих лиц, а равно, и в связи с осуществлением правосудия;
- 3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в т.ч. законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации и др.

4.2. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3. Хранение ПДн на электронных носителях должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ.

4.4. Обезличивание ПДн осуществляется в Обществе по решению Генерального директора в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ по обеспечению конфиденциальности и безопасности ПДн.

4.5. В случае необходимости передачи персональных данных Контрагентам Общества в статистических или иных не противоречащих требованиям законодательства РФ целях, подразделение Общества, привлекающее к работе Контрагента, производит обезличивание ПДн методом, который гарантирует свойства ПДн, необходимые для решения конкретных задач обработки, стоящих перед Обществом.

4.6. Уничтожение ПДн, содержащихся в информационных системах персональных данных (далее по тексту - ИСПДн), осуществляется на основании решения комиссии, состоящей из Работников Общества и Ответственного по ПДн. Состав комиссии по уничтожению ПДн в ИСПДн назначается приказом Генерального директора Общества. Уничтожение ПДн в ИСПДн оформляется соответствующим актом, подписываемым членами комиссии.

4.7. Обработка ПДн без использования средств автоматизации осуществляется в соответствии со следующими требованиями.

4.8. Работники, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн без использования средств автоматизации, о категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, соответствующих требованиям законодательства и внутренним документам Общества.

4.9. Информирование Работников Общества осуществляют руководители соответствующих подразделений в устной форме, до начала осуществления Работником

обработки ПДн без использования средств автоматизации. Информирование лиц, осуществляющих обработку ПДн на основании гражданско-правовых договоров с Обществом, производится путем включения соответствующих условий в указанные договоры.

4.10. В случае обработки ПДн без использования средств автоматизации под материальным носителем подразумевается, в том числе, документ на бумажном носителе, содержащий ПДн.

4.11. Уничтожение или обезличивание части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

4.12. Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы можно было определить места хранения ПДн (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку ПДн либо имеющих к ним доступ.

С этой целью в каждом подразделении Общества, осуществляющем обработку ПДн без использования средств автоматизации, устанавливаются места хранения ПДн на бумажных носителях.

К обработке указанных ПДн допускаются только те Работники, в чьи должностные инструкции включена обязанность соблюдения требований законодательства РФ, внутренних документов Общества, регламентирующих порядок обработки ПДн. Необходимо обеспечивать раздельное хранение ПДн (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

4.13. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный к ним доступ. С этой целью материальные носители должны храниться в запираемых шкафах в помещениях, имеющих прочные запираемые двери и сдаваемых на охранную сигнализацию в нерабочее время.

4.14. Уничтожение материальных носителей ПДн, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации по окончании сроков архивного хранения производится комиссией по уничтожению ПДн с составлением соответствующего акта.

5. Получение согласия на обработку ПДн

5.1. Согласие на обработку ПДн Общество получает в случаях, когда в соответствии с законодательством обработка ПДн должна осуществляться только на основании согласия субъекта ПДн, полученного до начала обработки ПДн.

5.2. Только на основании согласия субъекта ПДн обработка ПДн Обществом может осуществляться в следующих случаях:

5.2.1. При принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн;

5.2.2. При обработке сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека (биометрические ПДн), которые используются Обществом для установления личности субъекта ПДн;

5.2.3. При трансграничной передаче ПДн на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов ПДн;

5.2.4. При обработке ПДн в целях продвижения продуктов и услуг Общества путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи (реклама);

5.2.5. При передаче ПДн третьим лицам, распространении ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ;

5.2.6. При поручении Обществом обработки ПДн субъекта другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора (поручение Общества), если иное не предусмотрено законодательством РФ;

5.2.7. При обработке специальных категорий персональных данных.

5.2.8. В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.3. Необходимость получения согласия на обработку ПДн определяется с учетом категорий субъектов ПДн, категорий ПДн, целей и способов их обработки.

5.4. Получение согласия Работников Общества на обработку их ПДн.

Согласие Работников Общества на обработку их ПДн берется у каждого Работника Общества по формам, представленным в Приложениях к настоящему Положению.

5.5. Отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его ПДн Общество обязано получить от субъекта согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Положению.

5.6. В течение трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта ПДн Общество обязано опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

5.7. По письменному требованию субъекта ПДн Общество обязано незамедлительно прекратить передачу ПДн, разрешенных для распространения. Соответствующее требование субъекта ПДн должно содержать ФИО и контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта ПДн, а также перечень ПДн, передача которых подлежит прекращению.

5.8. Установленные субъектом ПДн запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.9. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных действующим законодательством РФ. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

3) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

4) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

5) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

б) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

7) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных.

5.10. В случае, когда получение Обществом согласия от третьих лиц на обработку их ПДн не представляется возможным, Контрагент должен взять на себя обязательства предоставить Обществу подтверждение наличия правовых оснований для обработки таких ПДн, предусмотренных 152-ФЗ, а также уведомить этих лиц о том, что Общество осуществляет обработку их ПДн с указанием целей такой обработки. Такие обязательства включаются в текст договоров, соглашений, заявлений, иных документов, предоставляемых Обществу Контрагентами.

5.11. Общество вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее - поручение Общества). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные №152-ФЗ.

5.12. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, согласие на обработку ПДн субъекта ПДн может быть дано Обществу представителем субъекта ПДн. При этом в согласии на обработку ПДн обязательно должны быть указаны следующие сведения о представителе субъекта ПДн: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, данные документа, удостоверяющего его личность, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя.

В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн Работник Общества должен проверить наличие полномочий представителя субъекта ПДн действовать от имени субъекта ПДн, в том числе давать согласие на обработку Обществом ПДн.

5.13. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн на основании заявления, оформленного в свободной письменной форме.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Обработка запросов (обращений) субъектов ПДн

6.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн Обществом. Общество обязано предоставить безвозмездно субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящимся к этому субъекту.

Информация об обработке ПДн предоставляется Обществом субъекту ПДн или его представителю при обращении или при получении запроса субъекта ПДн/представителя субъекта ПДн. Запрос должен содержать:

- номер документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн/его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора либо иные сведения) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;
- подпись субъекта ПДн/его представителя.

6.2. В случае, если запрос соответствует предъявляемым требованиям, Общество предоставляет информацию в зависимости от тематики запроса. В случае, если запрос не соответствует предъявляемым требованиям, либо имеются иные правовые основания для отказа в предоставлении сведений, Общество предоставляет мотивированный отказ в предоставлении сведений со ссылкой на нормы законодательства РФ.

Срок для предоставления Обществом ответов на запросы/обращения субъектов ПДн / их представителей составляет не более 30 дней с момента поступления запроса.

6.3. В случае, если субъект ПДн или его уполномоченный представитель предоставят Обществу сведения, подтверждающие неполноту, неточность или неактуальность ПДн, Общество обязано внести соответствующие изменения в течение семи рабочих дней. В случае, если субъект ПДн или его уполномоченный представитель направят Обществу сведения о незаконности получения таких ПДн либо сообщат, что обрабатываемые Обществом ПДн не являются необходимыми для целей обработки, Общество обязано уничтожить такие ПДн в течение семи рабочих дней.

7. Перечень мер, направленных на предотвращение, выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.

7.1. В целях обеспечения выполнения Обществом обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о ПДн, в Обществе назначается Ответственный по ПДн, который координирует деятельность Общества при реализации требований законодательства о ПДн.

7.2. К возможным нарушениям законодательства РФ в сфере обработки ПДн относится, в том числе, следующее:

- обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн не соответствуют заявленным целям обработки;
- неточность ПДн, их недостаточность, неактуальность по отношению к целям обработки ПДн;
- неуничтожение либо не обезличивание обрабатываемых ПДн по достижении целей их обработки;
- обработка ПДн осуществляется без согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн (за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ);
- передача третьим лицам или распространение ПДн без согласия субъекта ПДн;
- принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, без согласия в письменной форме субъекта ПДн;
- непредоставление субъекту ПДн по его запросу информации, касающейся обработки его ПДн.
- объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

7.3. В Обществе принимаются правовые, организационные и технические меры, направленные на предотвращение нарушений законодательства РФ:

7.3.1. Назначение в Обществе лица, ответственного за организацию обработки ПДн;

7.3.2. Разработка и поддержание в актуальном состоянии внутренних документов Общества, определяющих Политику Общества в отношении обработки ПДн, внутренних документов по вопросам обработки и защиты ПДн;

7.3.3. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн в соответствии с требованиями законодательства (исключение несанкционированного доступа, система защиты информации в ИСПДн, наличие антивирусной защиты в ИСПДн);

7.3.4. Обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;

7.3.5. Ознакомление Работников Общества, осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, а также внутренними документами, определяющими Политику Общества в отношении обработки ПДн, иными документами Общества по вопросам обработки и защиты ПДн, и обучение указанных Работников;

7.3.6. Включение в типовые должностные инструкции Работников Общества, чьи трудовые функции связаны с обработкой ПДн, обязанности соблюдения требований законодательства РФ, внутренних документов Общества, регламентирующих порядок обработки ПДн.

7.4. Меры, направленные на выявление нарушений законодательства РФ:

7.4.1. Осуществление Ответственным по ПДн контроля за соблюдением Обществом и его Работниками законодательства РФ и внутренних документов Общества о ПДн;

7.4.2. Регулярный мониторинг деятельности по приему и обработке обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей Ответственным по ПДн;

7.4.3. Организация информирования Ответственного по ПДн Работниками Общества, производящими обработку ПДн о фактах несанкционированного ознакомления третьих лиц с ПДн, нарушениях требований по защите ПДн, иных нарушениях законодательства в области персональных данных.

В случае выявления нарушений, Работники обязаны незамедлительно уведомить Ответственного по ПДн, путем направления сообщений в свободной форме по корпоративной электронной почте.

7.5. Меры, направленные на устранение последствий нарушений законодательства РФ:

7.5.1. В случае выявления нарушений порядка обработки ПДн Ответственным по ПДн инициируется проведение проверки. По результатам проведенной проверки в зависимости от выявленного нарушения инициируется принятие мер по уточнению, блокированию, уничтожению ПДн в установленные законодательством сроки;

7.5.2. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество обязано уведомить субъекта ПДн, а в случае, если по обращению субъекта ПДн был направлен запрос органа Роскомнадзора, также указанный орган.

7.6. Функции Ответственного по ПДн:

1) Внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками законодательства РФ о ПДн, в том числе требований к защите ПДн;

2) Ознакомление работников Общества с положениями законодательства РФ о ПДн, локальными актами Общества по вопросам обработки ПДн и их изменениями, требованиями к защите ПДн;

3) Взаимодействие с Роскомнадзором и иными государственными органами и организациями, осуществляющими контроль и надзор за соблюдением законодательства РФ в области ПДн;

4) Координация деятельности соответствующих структурных подразделений Общества при поступлении запросов от Роскомнадзора по сбору, обобщению и направлению запрашиваемой регулятором информации. Контроль сроков предоставления ответов на запросы Роскомнадзора (в течение 30 дней, с даты получения такого запроса, если иное не указано в запросе регулятора);

5) Организация приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн / их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

46 Подготовка и направление Генеральному директору Общества предложений по своевременной актуализации и внесению необходимых изменений в Политику Общества в отношении обработки ПДн, настоящее Положение и иные внутренние документы по вопросам обработки и защиты ПД.